**INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES**

**CUOTA 6**

| | |
|---|---|
| NOMBRE: | LICEF ALEJANDRA GIRALDO ARBOLEDA |
| CEDULA: | 1144154546 |
| CLASE DE CONTRATO: | PRESTACIÓN DE SERVICIOS - Prestación de Servicios de Apoyo a la gestión |
| No. DE CONTRATO: | 1.310-19.13-1343-2026 del 14 de enero de 2026 |
| VALOR DEL CONTRATO: | $18.000.000 (DIECIOCHO MILLONES DE PESOS M/CTE) |
| DURACIÓN DEL CONTRATO: | Del 14 de enero de 2026 a 30 de Junio de 2026 |
| PERIODO DEL INFORME: | Junio de 2026, CUOTA 6 |
| FECHA PRESENTACIÓN: | 9 de Junio de 2026 |

**Objeto del contrato:** PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONOMICAS DEL VALLE DEL CAUCA.

A continuación, se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, desarrolladas en este periodo, y se incluyen las actividades pendientes que no se incluyeron en el informe anterior:

**Actividades Realizadas:**
Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

1- **Brindar apoyo logístico en el desarrollo de las actividades requeridas para la ejecución del proyecto de inversión asociado.**

Brindé apoyo integral durante la realización de la Feria Calzatón, participando activamente en las actividades de promoción, difusión y fortalecimiento de la oferta institucional liderada por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo. Durante el desarrollo del evento, realicé la socialización del programa Huella Digital ante emprendedores, empresarios y visitantes, presentando los beneficios, alcances, componentes de formación y oportunidades que ofrece esta estrategia para el fortalecimiento empresarial y la transformación digital de los negocios del departamento.

Asimismo, promoví el Centro Comercial Virtual Valle Vende como una herramienta tecnológica diseñada para impulsar la visibilidad comercial y las oportunidades de negocio de los emprendedores vallecaucanos, brindando orientación personalizada a los asistentes sobre los mecanismos de acceso y participación en la plataforma. Como resultado de esta gestión, realicé la inscripción de cincuenta (50) emprendedores interesados en vincularse a las estrategias de fortalecimiento empresarial de la Gobernación del Valle del Cauca, contribuyendo al cumplimiento de las metas de cobertura y ampliación del impacto del programa Huella Digital.

Adicionalmente, acompañé las actividades desarrolladas en el stand institucional de la Gobernación del Valle del Cauca, facilitando la atención a los asistentes, resolviendo inquietudes relacionadas con la oferta institucional y promoviendo la participación de los emprendedores beneficiarios que tuvieron la oportunidad de exhibir sus productos y servicios de manera gratuita. Estas acciones permitieron fortalecer la articulación entre el sector empresarial y la institucionalidad, generar nuevas oportunidades de crecimiento para los emprendedores y aumentar el posicionamiento de los programas estratégicos liderados por la Secretaría de Desarrollo Económico.

2- **Facilitar las acciones en gestión documental que le sean requeridas, como aporte a la implementación de los lineamientos de MIPG a la gestión de la información y la comunicación a nivel documental y tecnológica.**

Realicé la elaboración y estructuración de la propuesta para la nueva convocatoria del programa Huella Digital, desarrollando los lineamientos generales, alcance, criterios de participación y metodología de implementación. Como parte de esta actividad, participé en la construcción de los contenidos necesarios para la convocatoria, así como en la elaboración y validación del enlace de inscripción destinado a los emprendedores interesados en acceder a la oferta institucional.

De igual manera, apoyé la organización de la información relacionada con las actividades del programa, contribuyendo al fortalecimiento de los procesos de gestión de la información y documentación requeridos para la adecuada ejecución de las estrategias lideradas por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo.

**3. Participar activamente en actividades incluidas las de fortalecimiento, como capacitaciones, reuniones desarrolladas por la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, así como las que otras dependencias de la Gobernación Valle del Cauca lleven a cabo. Igualmente, asistir y participar en las mesas de trabajo y otras instancias en las que sea designado, conforme a la instrucción impartida por el Jefe y/o Supervisor, o las que convoquen de otras dependencias de la Gobernación del Valle.**

Realicé la coordinación, acompañamiento y apoyo en la ejecución de las jornadas de capacitación en Inteligencia Artificial dirigidas a emprendedores de las comunas 9 y 13 de Santiago de Cali, desarrolladas en el marco del programa Huella Digital de la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo. Estas jornadas formativas fueron diseñadas con una metodología práctica, participativa y didáctica, permitiendo que los asistentes no solo adquirieran conocimientos teóricos, sino que también aplicaran de manera inmediata las herramientas tecnológicas presentadas durante cada sesión.

Durante el proceso de formación se desarrollaron ocho (8) horas de capacitación enfocadas en el uso de herramientas de inteligencia artificial para el fortalecimiento

empresarial, la creación de contenido digital, estrategias de marketing, automatización de tareas, optimización de procesos administrativos, fortalecimiento de la presencia digital y mejora de la productividad de los emprendimientos. Las actividades incluyeron ejercicios prácticos, talleres guiados, demostraciones en tiempo real y espacios de interacción que facilitaron la apropiación del conocimiento por parte de los participantes.

Las capacitaciones tuvieron una excelente acogida por parte de la comunidad emprendedora, evidenciada en la participación activa, el interés constante de los asistentes y la disposición para implementar las herramientas aprendidas en sus modelos de negocio. Los emprendedores manifestaron su satisfacción con los contenidos desarrollados y destacaron la importancia de acceder a este tipo de formación para fortalecer la competitividad de sus unidades productivas en un entorno cada vez más digitalizado.

Como resultado de esta gestión, cincuenta (50) emprendedores culminaron satisfactoriamente el proceso de formación, fortaleciendo sus competencias tecnológicas, adquiriendo nuevas habilidades para la gestión y promoción de sus negocios, e identificando oportunidades de innovación mediante el uso de la inteligencia artificial. Esta actividad contribuyó al cumplimiento de los objetivos del programa Huella Digital, promoviendo la transformación digital, la innovación y el crecimiento sostenible de los emprendimientos participantes.

**4. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.**

Asistí y participé activamente en la reunión del Comité Directivo convocada por la Subsecretaria Mariluz Campo, desarrollada en compañía del Secretario de Desarrollo Económico y demás integrantes del equipo de trabajo. Durante este espacio fueron presentados los avances obtenidos por el programa Huella Digital, los resultados alcanzados en los procesos de fortalecimiento empresarial y las oportunidades de mejora identificadas para ampliar su impacto durante la vigencia 2026.

Asimismo, participé en la socialización de las próximas convocatorias, eventos y ferias empresariales programadas para el año 2026, orientadas a generar mayores oportunidades de crecimiento para los emprendedores beneficiarios. Durante la reunión se discutió la posibilidad de vincular nuevos profesionales al programa, con el propósito de fortalecer la capacidad operativa, ampliar la cobertura y mejorar los procesos de acompañamiento técnico brindados a los participantes.

## INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

**5. Apoyar la difusión de los contenidos de las redes sociales oficiales de la Secretaría de Desarrollo Económico cada vez que se realice una publicación, en las plataformas Instagram, Facebook, X y YouTube, realizando por cada publicación acciones de interacción tales como dar "me gusta" y comentar y/o compartir los contenidos en sus redes sociales personales, con el fin de fortalecer el alcance y el engagement institucional.**

Apoyé permanentemente la estrategia de difusión digital de la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo mediante la interacción activa con los contenidos publicados en las diferentes redes sociales institucionales. Realicé acciones de visualización, reacción, comentarios, compartición y promoción de publicaciones relacionadas con convocatorias, capacitaciones, eventos, ferias empresariales y demás actividades desarrolladas por la dependencia.

Estas acciones fueron ejecutadas a través de mis redes sociales personales y otros espacios digitales de interacción, contribuyendo al fortalecimiento del alcance orgánico de las publicaciones institucionales, al aumento de la visibilidad de los programas liderados por la Secretaría y al mejoramiento de los indicadores de participación y engagement de la comunidad digital vinculada a las iniciativas de desarrollo económico del departamento.

## EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

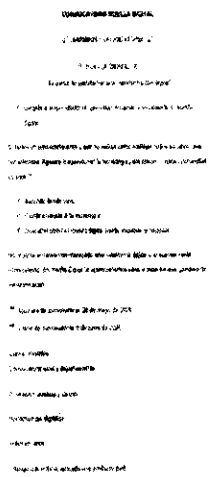
### DE LA ACTIVIDAD 1



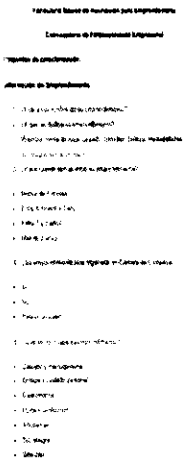
Participé en la Feria Calzatón socializando el programa Huella Digital y el Centro Comercial Virtual Valle Vende, orientando a emprendedores sobre las oportunidades de fortalecimiento empresarial e inscribiendo a 50 emprendedores interesados en acceder a la oferta institucional de la Gobernación del Valle del Cauca.

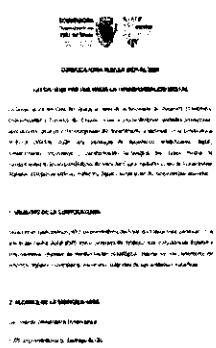
# INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

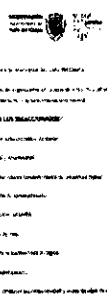
## ACTIVIDADES 2

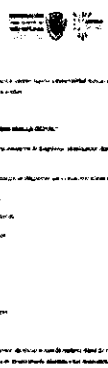


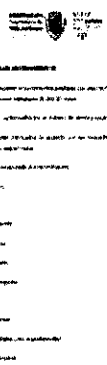








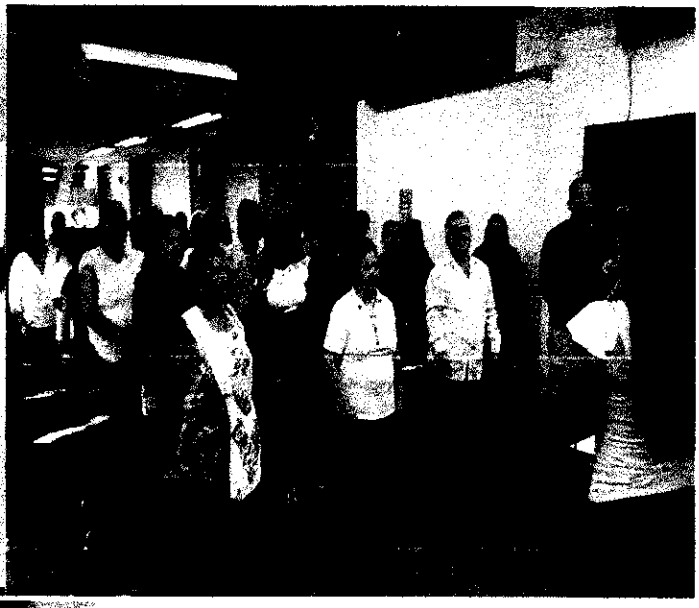


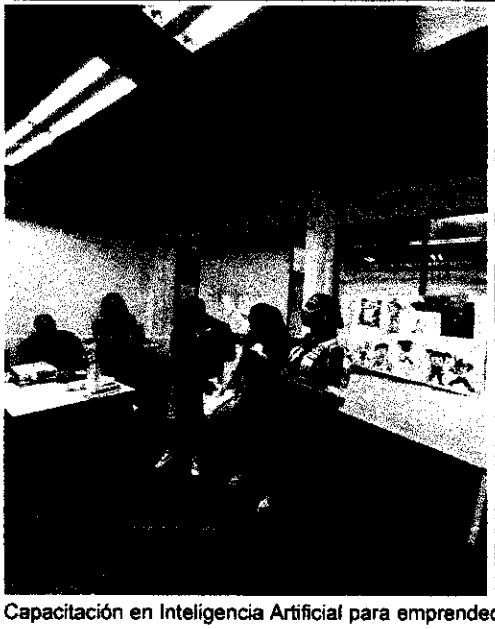
Apoyé la construcción de la nueva convocatoria de Huella Digital, definiendo su alcance, metodología y proceso de inscripción para ampliar la participación de emprendedores.

## INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

### ACTIVIDDES 3







Capacitación en Inteligencia Artificial para emprendedores de las comunas 9 y 13 de Cali, beneficiando a 50 participantes a través de una metodología práctica y participativa orientada al fortalecimiento empresarial y la transformación digital.

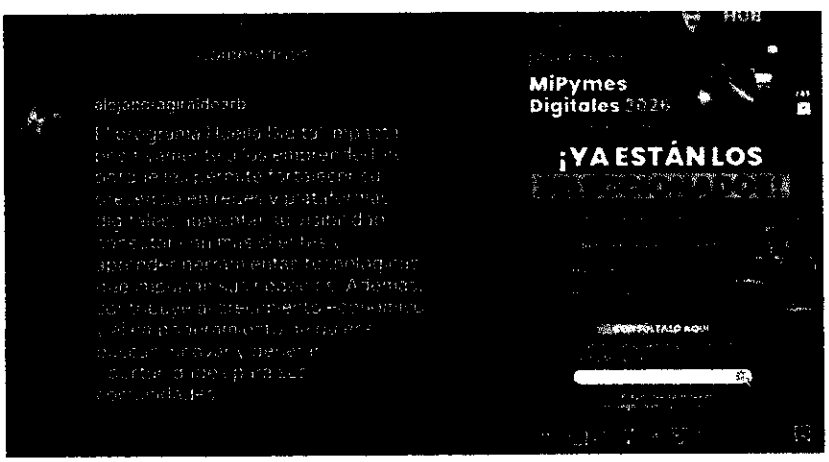
## INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

### ACTIVIDADES 4

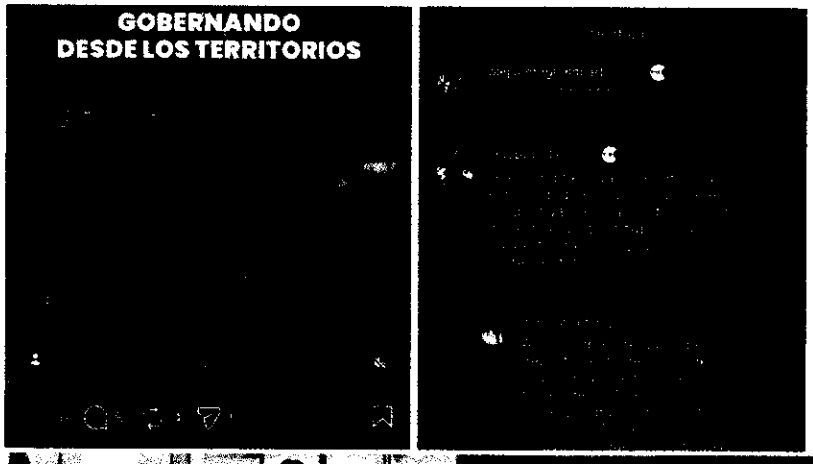


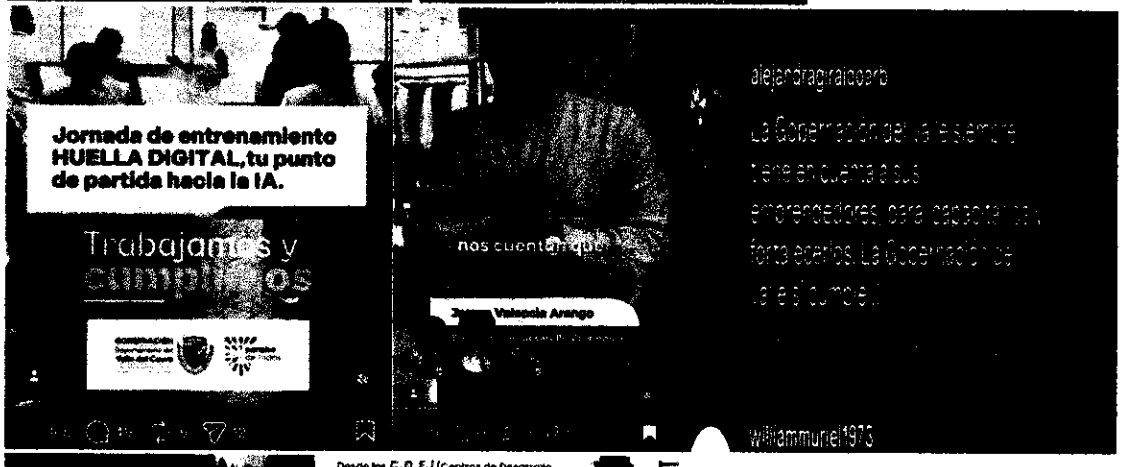
Participación en Comité Directivo del programa Huella Digital, donde se socializaron avances, oportunidades de mejora, próximas convocatorias, ferias empresariales y estrategias para ampliar el alcance del programa durante la vigencia 2026.

### ACTIVIDADES 5



## INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES







Apoyo a la estrategia de difusión digital de la Secretaría de Desarrollo Económico mediante la interacción, promoción y compartición de contenidos institucionales en redes sociales, fortaleciendo el alcance y la visibilidad de los programas y convocatorias.

**INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES**

**FOTOS, EVIDENCIA,**

Presento soporte de pago del Sistema de Seguridad Social en Salud, pensión y ARL con lo cual acredito que me encuentro al día. De otra parte, manifiesto que no estoy obligado a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar.

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Cordialmente,

**LICEF ALEJANDRA GIRALDO ARBOLEDA**
C.C.1144154546
Teléfono: 3153887710
Correo:alejandragiraldoempresaria@gmail.com